



สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ขั้นตอนการให้บริการ

สภาพตัวอย่างก่อนส่งทดสอบ

1. ตัวอย่างต้องสมบูรณ์เป็นไปตามลักษณะปกติของตัวอย่างนั้นๆ
2. อาหารกระป๋อง ภาชนะต้องไม่บุบ ไม่รั่วซึม ไม่บวม ไม่เป็นสนิม ฉลากไม่ฉีกขาด
3. อาหารในภาชนะบรรจุปิดสนิท ไม่มีรอยถูกเปิดหรือฉีกขาดชำรุด
4. เนื้อสด ต้องไม่เน่าเสีย หรือเปลี่ยนสีจากสภาพปกติของผลิตภัณฑ์อาหารชนิดนั้นๆ เช่น ไม่มีสีเขียวคล้ำ ไม่มีกลิ่นเหม็น
5. ผักสด ต้องไม่เน่าเสีย หรือเปลี่ยนสีจากสภาพปกติ เช่น ไม่มีสีดำคล้ำ หรือมีกลิ่นเหม็น
6. อาหารแช่แข็ง ต้องอยู่ในสภาพแช่แข็ง ในภาชนะเก็บความเย็นที่มีน้ำแข็งแห้งหรือเทียบเท่า
7. ตัวอย่างแช่เย็น ต้องอยู่ในสภาพแช่เย็น ในภาชนะเก็บความเย็นมีน้ำแข็งหรือวัสดุให้ความเย็น
8. ตัวอย่างด้านชีวเคมี เช่น Serum บัสสวาระ น้ำลาย เป็นต้น ต้องอยู่ในสภาพแช่เย็น บรรจุในภาชนะไม่ให้โดนแสง
9. ตัวอย่างอื่นๆ ต้องมีลักษณะตามรายละเอียดข้างต้น หรือลักษณะเฉพาะของตัวอย่างนั้นๆ



สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ขั้นตอนการให้บริการ

ปริมาณตัวอย่างที่จะนำมาทดสอบ

1. การทดสอบรายการทั่วไป 1 รายการ
 - ตัวอย่างชนิดผงใช้ตัวแทนตัวอย่างจำนวน 3 ตัวอย่าง น้ำหนักตัวอย่างละ 50 กรัม
 - ตัวอย่างชนิดน้ำใช้ตัวแทนตัวอย่างจำนวน 3 ตัวอย่าง ปริมาณตัวอย่างละ 50 มิลลิลิตร
 - ตัวอย่างด้านชีวเคมี เช่น Serum ปัสสาวะ น้ำลาย เป็นต้น ปริมาตรมากกว่า 2 มิลลิลิตรต่อตัวอย่าง
 - ตัวอย่างอื่นๆ ตามความเหมาะสมของชนิดอาหาร (ตกลงกับเจ้าหน้าที่ก่อนนำส่งตัวอย่าง)
2. การทดสอบความปลอดภัย ตัวอย่างที่ส่งต้องเป็นตัวแทนของตัวอย่าง ส่งอย่างน้อยจำนวน 7 ตัวอย่างหรือ 7 ถุงหรือ 7 ขวด
3. การทดสอบตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ตัวอย่างจำนวน 18 ขวดหรือกล่องหรือถุงพร้อมแนบ แบบ อ.17
4. การทดสอบตามฉลากโภชนาการไทยและสหรัฐอเมริกา ตัวอย่างจำนวน 13 ตัวอย่าง ตามขนาดที่จำหน่ายจริง และแนบส่วนประกอบตัวอย่าง (ถ้ามี)
5. กรณีอื่นที่ไม่สามารถส่งตัวอย่างได้ตามข้อ 1-4 ขอให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนนำส่งตัวอย่าง



สถาบันโชนนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ขั้นตอนการให้บริการ

ข้อตกลงในการส่งตัวอย่างทดสอบ

1. กรณีที่ลูกค้าต้องการให้ข้อมูลเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงคำขอรับบริการจากเดิม ต้องเขียนคำร้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
2. กรณีลูกค้าต้องการรายงานความไม่แน่นอนของการวัด ลูกค้าต้องแจ้งโดยเขียนคำร้อง
3. กรณีลูกค้ายืนยันที่จะใช้วิธีทดสอบอื่นที่สถาบันแจ้งว่าไม่ถูกต้อง ห้องปฏิบัติการสงวนสิทธิที่จะไม่รับคำขอให้ทำการทดสอบนั้น
4. กรณีที่การซ้กตัวอย่าง การรักษาและขนย้ายตัวอย่าง มีอิทธิพลต่อการทดสอบ ลูกค้าต้องแจ้งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ทราบด้วย



สถาบันโภชนาการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ขั้นตอนการให้บริการ

การจัดเก็บตัวอย่างทดสอบ

ตัวอย่างเก็บอุณหภูมิต่ำ: จัดส่งตัวอย่างพร้อมแบบฟอร์มใบขอรับบริการการทดสอบและแบบฟอร์มรายงานผล ที่เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง

ตัวอย่างเก็บตู้เย็นหรือตู้แช่แข็ง: นำส่งเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการผู้รับผิดชอบรับตัวอย่าง (มี label บ่งชี้ชื่อตัวอย่าง ชื่อบริษัทหรือโรงพยาบาล และรายการทดสอบ บนกระดาษแนบกับตัวอย่าง)

ตัวอย่างด้านชีวเคมี เช่น Serum บัสสวาระ น้ำลาย เป็นต้น นำส่งเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการผู้รับผิดชอบรับตัวอย่าง หรือนำตัวอย่างเก็บที่ตู้เย็น เก็บตัวอย่างช่องแช่แข็ง หมายเลข 5 ชั้น 3 (มี label บ่งชี้ชื่อตัวอย่าง ชื่อบริษัทหรือโรงพยาบาล และรายการทดสอบ บนกระดาษแนบกับตัวอย่าง)

กรณีเจ้าหน้าที่งานบริการไม่สามารถส่งตัวอย่างให้ห้องปฏิบัติการได้ในเวลาราชการ:

- ตัวอย่างแช่เย็นเก็บที่ตู้เย็น หมายเลข 5 ชั้น 3
- ตัวอย่างแช่เย็น ถ้ามีขนาดใหญ่ และปริมาณมากไม่สามารถเก็บในตู้เย็นได้ นำไปเก็บที่ cold room ชั้น 3 หรือ 4 โดยใส่ในกล่องเก็บตัวอย่างแล้วปิดฝากล่อง
- ตัวอย่างเก็บที่อุณหภูมิต่ำได้ เก็บที่ตู้เก็บตัวอย่างรอส่งห้องปฏิบัติการ หมายเลข 1 ที่ห้อง 119 ชั้น 1

จัดทำ: วิมลรัตน์ มีทวี	ทบทวน: ศุจินทรา สมประชา	อนุมัติ: ครรชิต จุดประสงค์	วันที่ออกใช้: 7 มีนาคม 2559
------------------------	-------------------------	----------------------------	-----------------------------